

الرقم:

التاريخ: 2026/3/26م

المشروعات:

الموضوع:



قرار إداري

انا رئيس مجلس الإدارة وبناءً على الصلاحيات المخولة له نظاماً، وبناءً على قرار مجلس إدارة الجمعية في جلستها الثانية بتاريخ 26 / 9 / 1447هـ المبني على توصيه اللجنة المكلفة بفرز ملفات المتقدمين لوظيفته : مدير تنفيذي للجمعية فقد تقرر ما يلي:

أولاً: تعيين الأستاذ الدكتور / غرم الله دخيل الله العلياني سجل مدني رقم (1051862561)
مديراً تنفيذياً للجمعية اعتباراً من تاريخ 27 / 9 / 1447هـ الموافق 16 / 3 / 2026م

ثانياً: المهام والمسؤوليات ويتولى المدير التنفيذي المهام التالية:

- 1- التخطيط الاستراتيجي والتشغيلي: إعداد الخطط التشغيلية والبرامج وفقاً للأهداف الاستراتيجية المعتمدة من مجلس الإدارة، ومتابعة تنفيذها.
- 2- الإدارة اليومية والتشغيل: الإشراف المباشر على جميع أقسام الجمعية، وفرق العمل، والبرامج والمشاريع لضمان سير العمل بكفاءة.
- 3- الإدارة المالية: وضع الموازنات السنوية، والتحكم في النفقات، وتقديم التقارير المالية الدورية، واقتراح آليات لاستثمار الفائض المالي.
- 4- الحوكمة والامتثال: ضمان التزام الجمعية باللوائح الداخلية، والسياسات المعتمدة، وقوانين الجهات التنظيمية (مثل المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي).
- 5- أمانة المجلس: تولى أمانة مجلس الإدارة، وإعداد جداول أعمال الاجتماعات، وكتابة المحاضر، وتنفيذ القرارات الصادرة.
- 6- العلاقات العامة والشراكات: تمثيل الجمعية أمام الجهات الخارجية، وبناء شراكات مع المانحين والمؤسسات، والتواصل مع وسائل الإعلام.
- 7- التقارير والأداء: إعداد التقارير الدورية (المالية والفنية) عن أنشطة الجمعية ورفعها لمجلس الإدارة.

ثالثاً: يُصرف للمدير التنفيذي راتب شهري قدره (12.000 ألف ريال سعودي)

رابعاً: يبلغ قرارنا هذا لمن يلزم لتنفيذه والعمل بموجبه.

* صورة للإدارة المالية صورة لملف الموظف المذكور

والله موفق،،،

رئيس مجلس الإدارة

أ.د. عبدالعزيز ثامر الشمراني

